

Aika 23.09.2026, klo 18:01 - 20:25

Paikka Maunun kokoustila

Käsitellyt asiat

- § 88 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 89 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 90 Teklan ja Opvan yhteiset asiat**
- § 91 Katuvalojen kilpailutus 2026**
- § 92 Teknisten palveluiden talousarvio 2027**
- § 93 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 94 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Lähteenmäki, puheenjohtaja
Jorma Malinen, 1. varapuheenjohtaja
Tarja Helenius
Jenni Jokiharju
Pietari Salminen

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri
Kalle Vähä-Piikkiö, saapui 19:30

Poissa

Sanna Hintukainen
Matti Järviö, varajäsen
Hannu Kesti, varajäsen
Tuomas Kohmo
Teemu Laine, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Hanna Salmela, varajäsen
Tuomas Salmi
Mikko Simola, varajäsen
Kaisa Tuurala, varajäsen

Allekirjoitukset

Antti Lähteenmäki
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.09.2026

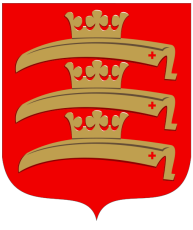
30.09.2026

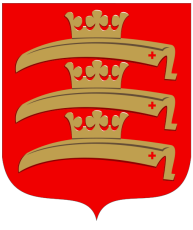
Jenni Jokiharju

Tarja Helenius

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla





§ 88

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

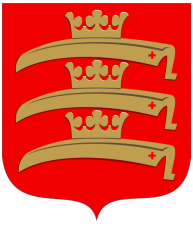
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 89

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Pöytäkirja hyväksytään ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen 30.9.2026 mennessä.

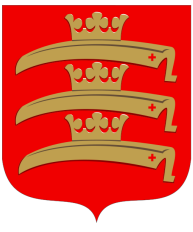
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Jenni Jokiharju ja Tarja Helenius



§ 90

Teklan ja Opvan yhteiset asiat

RUSDno-2026-480

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 VäliRaportti_092026.pdf

Teknisen lautakunnan ja opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan yhteiskokous on ollut pyrkimys pitää vuosittain. Tarkoituksena käsitellä asioita, jotka ovat poikkihallinnollisia.

Leikkipaikkojen tilannekuvan ja jatkotoimenpiteiden valmistelupykälää on käsitelty yhdessä hyvinvointilautakunnan kanssa, mutta koskee myös opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaa. Tuodaan opvan tietoon tilanpäivitys leikkipaikkojen jatkotoimenpiteistä.

Käydään läpi 2026 yhteiset investoinnit. Karhukallion takuun aikainen huolto-ohjelma on käynnistynyt ja alakoulujen näytöt on hankittu. Ruskotalon remontti ja Kirkonkylän koulun tarvesuunniteluvaihe käynnistetään vielä tämän vuoden aikana.

Keskustellaan vuoden 2027 investoinneista. Kirkonkylän koulun hanke jatkuu, tarveselvityksen jälkeen tiedetään mitä, miten ja minne rakennetaan, Laukolan kouluun on suunnitteilla kalustuksen uusintaa kahden vuoden aikana, koulujen pihoille välineiden uusintaa ja päiväkoteihin kalusteita ja pihoille välineitä.

Jatkossa pidetään syksyllä yksi yhteinen lautakuntakokous, puheenjohtajat ja esittelijät pitävät palaveria 4-5 kertaa vuodessa, sen lisäksi esittelijät tekevät lautakuntavierailuja tarvittaessa. Tietojen vaihtaminen ja molempien lautakuntien ajantasalla pysyminen on tärkeää tulevaisuudessa.

Ehdotus

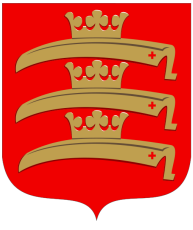
Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi lautakunnat päättää tiivistää yhteistyötä leikkipaikkojen osalta perustamalla virkamiehistä tarveselvitysryhmän. Ensimmäisenä tehtävänä leikkipaikkainvestoinnit 2026 ja suunnitelmat 2027



§ 91

Katuvalojen kilpailutus 2026

RUSDno-2026-483

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen lautakunta päätti 14.8.2025 § 67 katuvalojen kilpailutuksesta. Kilpailutus tehdään siten, että valaisinurakat jaetaan alueurakoina kolmeen eri osaan ja tehdään urakat kolmessa vuodessa.

Talousarviossa 2026 on varauduttu hankkeeseen, nyt kilpailutusvaiheessa on vaihe 2

Tarjousten arvioitu hinta on alle hankintalain 150 000€ ja täten kilpailutuksessa käytetään Ruskon kunnan omaa hankinta-ohjesääntöä.

Tarjoukset on pyydetty viideltä alueella toimivalta yritykseltä. Tarjous tuli toimittaa 2.9.2026 ja tarjousten avaus oli 14.9.2026, tarjous saatiin neljältä yritykseltä.

Lautakunnalle esitellään kokouksessa saadut tarjoukset, avauspöytäkirja sekä vertailutaulukko.

Halvimman tarjouksen tehneen urakoitsijan Tekniikka-Tuominen Oy:n kanssa on käyty urakkaneuvottelu 16.9.2026 ja todetaan että urakoitsija on ymmärtänyt tarjouspyynnön oikein ja tarjous voidaan hyväksyä.

Ehdotus

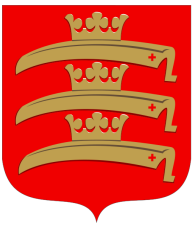
Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Katuvalojen uusimisen 2. vaiheen urakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen tehnyt Tekniikka-Tuominen Oy. Tarjoushinta 105 396, 00 alv 0 %,

Urakasta tehdään erillinen urakkasopimus, jonka allekirjoittavat hallintosäännön mukaisesti tekninen johtaja ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja urakoitsijan edustaja.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 92

Teknisten palveluiden talousarvio 2027

RUSDno-2026-456

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen johtaja esittelee vuoden 2027 talousarvion käyttötalouden ja investointien osalta tällä hetkellä.

Tekninen lautakunta keskustelee talousarviosta ja tekee tarvittavat muutokset. Tavoitteena on että 8.10.2026 kokouksessa lautakunta hyväksyy osaltaan vuoden 2027 talousarvion ja investoinnit.

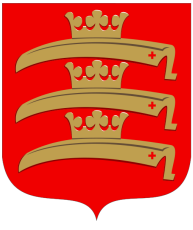
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee talousarviovalmistelun tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 93

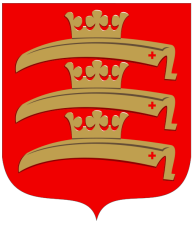
Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Päätös

Tekninen lautakunta päättää loiventaa Päällistönmäen risteyksen korokkeita



§ 94

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Lautakunnan seuraava kokous on 8.10.2026 klo 18.00.

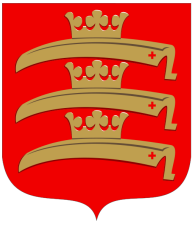
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

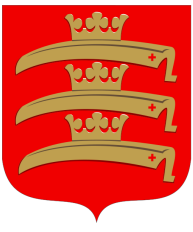


Muutoksenhakukielto

§88, §89, §90, §92, §93, §94

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§91

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) **päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**